

广东省政府采购

公开招标文件

采购计划编号：**440001-2024-37356**

采购项目编号：**GZYL24FG082804**

项目名称：**2024年度LOD1.3采集测绘服务项目**

采购人：广东省国土资源测绘院

采购代理机构：广州宜立工程管理有限公司

第一章 投标邀请

广州宜立工程管理有限公司受广东省国土资源测绘院的委托，采用公开招标方式组织采购2024年度LOD1.3采集测绘服务项目。欢迎符合资格条件的国内供应商参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：2024年度LOD1.3采集测绘服务项目

采购计划编号：440001-2024-37356

采购项目编号：GZYL24FG082804

采购方式：公开招标

预算金额：1,200,000.00元

2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(2024年度LOD1.3采集测绘服务项目)：

采购包预算金额：1,200,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
1-1	测绘服务	众包采集地理信息系统开发服务、建筑三维轮廓采集服务	1(项)	详见第二章	否

本采购包不接受联合体投标

合同分包：不允许合同分包

合同履行期限：详见“标的提供的时间”

二.投标人的资格要求

1.投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1) 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本扫描件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本扫描件，总公司出具给分支机构的授权书。

2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料

3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2023年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。

4) 履行合同所必需的设备和专业技术能力：参照投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。

5) 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：参照投标函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库（2022）3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1（2024年度LOD1.3采集测绘服务项目）：采购包整体专门面向中小企业采购，参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接（提供《中小企业声明函》或属于监狱企业的证明材料或《残疾人福利性单位声明函》），

否则不予认定)。中小企业划分标准所属行业为:其他未列明行业。

3.本项目特定的资格要求:

采购包1(2024年度LOD1.3采集测绘服务项目):

1)供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单;不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(以资格审查人员于投标(响应)截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)查询结果为准,如相关失信记录已失效,供应商需提供相关证明资料)。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得同时参加本采购项目(或采购包)投标(响应)。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参与本项目投标(响应)。投标函相关承诺要求内容。

3)投标人具有测绘行政主管部门颁发的有效期内的乙级或以上测绘资质(专业范围包括地理信息系统工程或测绘航空摄影)。

4)本项目不接受联合体投标。

三.获取招标文件

时间:详见招标公告及其变更公告(如有)

地点:详见招标公告及其变更公告(如有)

获取方式:在线获取。供应商应从广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)上广东政府采购智慧云平台(以下简称“云平台”)的政府采购供应商入口进行免费注册后,登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件(未按上述方式获取招标文件的供应商,其投标资格将被视为无效)。

售价:免费

四.提交投标文件截止时间、开标时间和地点:

提交投标文件截止时间和开标时间:详见招标公告及其变更公告(如有)

(自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止,不得少于20日)

地点:详见招标公告及其变更公告(如有)

五.公告期限、发布公告的媒介:

1、公告期限:自本公告发布之日起不得少于5个工作日。

2、发布公告的媒介:中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>);广州宜立工程管理有限公司官网(<http://www.gzylzbd.com>)

六.本项目联系方式:

1.采购人信息

名称:广东省国土资源测绘院

地址:广州市黄埔区光谱中路13号

联系方式:胡工 020-89814301

2.采购代理机构信息

名称:广州宜立工程管理有限公司

地址:广东省广州市越秀区东风中路389号壬丰商务大厦23层

联系方式:刘小姐 020-83651133

3.项目联系方式

项目联系人：肖雯佳

电话：刘小姐 020-83651133

4.技术支持联系方式

云平台联系方式：020-88696588

开标评标服务专线：020-88696599

采购代理机构：广州宜立工程管理有限公司

第二章 采购需求

一、项目概况：

（一）项目概况

实景三维作为真实、立体、时序化反映人类生产、生活和生态空间的时空信息，是国家重要的新型基础设施和重要的战略性数据资源和生产要素，为了实现数字空间与现实空间的实时关联互通，提高测绘地理信息工作的供给水平和全要素生产率，国务院印发了一系列顶层文件，将实景三维中国建设纳入“十四五”自然资源保护和利用规划。2019年印发的《自然资源部信息化建设总体方案》正式提出“推进实景三维数据库建设”。2021年自然资源部办公厅正式发布《实景三维中国建设技术大纲（2021版）》，明确了实景三维中国建设任务和技术路线，规范指导国家和地方有序开展工作。2022年2月，自然资源部办公厅印发《关于全面推进实景三维中国建设的通知》，全面推进实景三维中国建设。2023年3月，自然资源部印发《实景三维中国建设总体实施方案（2023—2025年）》，进一步明确实景三维中国建设总体实施要求，文件明确提出，2025年实现国省市区协同机制初步建成，城市三维模型（LOD1.3级）对地级以上城市的城镇开发边界范围覆盖的建设目标，城市三维模型建设任务已迫在眉睫。

广东省按照国务院总体部署，在《广东省基础测绘“十四五”规划》中明确统筹开展全省航天航空遥感影像数据快速获取、动态更新并建立相应机制，开展基础地理信息矢量数据更新、省级多源数据整合融合和省市数据联动更新，开展实景三维数据建设，建设省级三维基础地理信息数据，引导有条件的地区加快推进自然资源管理重点地区、重点要素三维实景数据和精细化三维建模。

2024年，广东省国土资源测绘院按照要求需完成500平方千米以上的城市三维模型（LOD1.3级）建设任务，主要是利用现有的0.2m航空遥感影像和优于0.5m立体卫星影像生产覆盖500平方千米以上广东省城市开发边界范围内的城市三维模型（LOD1.3级）。项目技术路线为首先利用遥感影像制作mesh模型和正射影像；然后基于mesh模型结合遥感正射影像，利用众包采集工具采集建筑三维轮廓线，反映建筑在不同高度部分的平面轮廓；最后通过建筑三维轮廓线在已有的DEM和mesh数据上读取建筑高度，并利用不同种类的通用纹理对生成的LOD1.3白膜进行纹理映射。其中计划将“基于mesh模型结合遥感正射影像，利用众包采集工具采集建筑三维轮廓线，反映建筑在不同高度部分的平面轮廓”工作对外委托测绘服务。该项工作包括两项工作内容，一是开发并部署基于遥感影像和mesh数据的建筑三维轮廓众包采集地理信息系统，方便采购人对项目进展进行实时管理；二是基于遥感影像和mesh数据采集建筑三维轮廓，本次采集范围预计约500平方千米，房屋数量约60万栋（具体以实际结算工作量为准）。

（二）基本要求

1. 供应商须对本项目为单位的货物及服务进行整体响应，任何只对本项目其中一部分内容进行的响应都被视为无效响应。
2. 需求书如有标注“★”号条款为实质性条款，供应商若有任何一条不响应或负偏离则导致响应无效。
3. 需求书中如有标注“▲”号条款为重要指标，供应商若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致失分，但不作为无效响应条款。

（三）采购内容及预算

序号	标的名称	数量（单位）	预算单价（元）	总价（元）	核心产品	进口产品
1	众包采集地理信息系统开发服务	1项	600,000.00	600,000.00	否	否
2	建筑三维轮廓采集服务	60万栋	1.00	600,000.00	否	否

注：1.投标总价=众包采集地理信息系统开发服务报价+建筑三维轮廓采集服务报价（投标单价×60万栋），最终投标总价应不超预算金额且各项单价不得超出预算单价，否则作无效标处理；

2.投标人需严格履行采购内容中约定的工作内容和工作量，未按照采购需求约定完成测绘服务各阶段任务、未按期履行履约义务的，视为投标人违约责任，采购人有权采取相关处罚措施；

3.因招标文件中的格式为自动生成格式，为保证投标报价清晰合理，现请各投标人的《分项报价表》以此格式为准。

分项报价表					
项目编号：GZYL24FG082804					
项目名称：2024年度LOD1.3采集测绘服务项目					
投标人名称：					
备注：					
序号	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）
1	众包采集地理信息系统开发服务	项	1		
2	建筑三维轮廓采集服务	栋	60万		
注：本项目分项报价不得超过各项单价预算金额，否则按无效响应处理。					
投标人签章：_____					
日期： 年 月 日					

采购包1（2024年度LOD1.3采集测绘服务项目）

1.主要商务要求

标的提供的时间	2024年12月15日前完成项目验收。验收前10个工作日内，按采购人要求提交本项目的验收前置审核有关成果资料并提交验收申请，采购人7日内组织验收。
标的提供的地点	采购人指定地点。

付款方式	<p>1期：支付比例100%,本项目分3期支付：1.首期款:合同签订后，采购人自收到发票10个工作日内办理支付手续，支付众包采集地理信息系统开发服务单项总价（投标报价）的50%。2.二期款:2024年10月底前，中标人完成36万栋建筑三维轮廓采集服务，采购人支付建筑三维轮廓采集服务单项总价的60%，建筑三维轮廓采集服务单项总价为投标单价×60万栋。采购人自收到发票10个工作日内办理支付手续。3.三期款:中标人完成全部工作内容，并完成验收后，采购人支付项目合同剩余金额，合同剩余金额为众包采集地理信息系统开发服务单项总价50%+建筑三维轮廓采集服务单项总价（投标单价×60万栋）40%。采购人自收到发票10个工作日内办理支付手续。4.项目完成验收后，采购人收到中标人的履约保证金退还申请后7个工作日内无息退还履约保证金。未按照本采购需求文件规定完成测绘服务各阶段任务、未按期履行履约义务的（2024年10月底前完成36万栋建筑三维轮廓采集服务，2024年11月底前完成全部60万栋建筑三维轮廓采集服务，2024年11月底前完成众包采集地理信息系统开发、测试、部署及培训），采购人有权单方解除合同，停止支付剩余合同金额并要求中标人退还已经支付的合同金额。5.若因中标人原因引起工期延迟，造成采购人因财政资金回收而无法支付项目款的情况，概由中标人负责。</p> <p>如项目发生合同融资，采购人应当将合同款项支付到合同约定收款账户。</p>
验收要求	<p>1期：1.验收依次对照执行标准：（1）众包采集地理信息系统开发必须经有相关检测资质的单位出具的软件测试报告。（2）采集的建筑三维轮廓矢量数据必须经作业单位的最终检查并出具最终检查报告。（3）完成项目所有建设内容，并按照成果要求内容提交采购人认可的所有成果。2.验收条件：完成项目所有测绘服务内容，并提交采购人认可的测绘成果。3.验收形式：中标人应在测绘项目完工后向采购人提交验收申请，采购人收到验收申请后7日内组织验收人员依据本合同约定使用的技术标准和技术要求，2024年12月15日前需对中标人所完工的测绘服务完成最终验收，并出具验收报告。4.其他要求：对中标人所提供的测绘成果的质量有争议的，由项目所在地的省级测绘产品质量监督检验部门裁决。期间产生的费用由败诉方承担。</p>
履约保证金	<p>收取比例：5%,说明：合同签订前15个工作日内，中标人应向采购人提交中标金额（投标报价=众包采集地理信息系统开发服务报价+建筑三维轮廓采集服务报价（投标单价×60万栋））5%的履约保证金。中标人可自主选择以支票、汇票、本票或者金融机构出具的保函等非现金形式缴纳或提交履约保证金。本项目通过验收后，采购人在收到中标人提交的履约保证金退还申请7个工作日内无息退还履约保证金。</p> <p>履约保证金可以以履约保函（保险）形式提供，目前"广东政府采购智慧云平台金融服务中心(https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/)"已实现电子履约保函（保险）在线办理功能，有意愿供应商可自行办理提供。</p>
	<p>（一）管理保障，（1）本项目需要提供符合采购人质量要求的众包采集地理信息系统和60万栋房屋建筑的三维轮廓成果，工作内容涉及到测绘质量管理</p>

其他

工作，投标人应建立质量管理体系，保障项目成果的质量。（2）投标人应明确项目工作内容，具备与本项目工作内容相关的遥感影像数据处理或者测绘航空摄影等地理信息类采集工作项目生产和管理经验。

（二）设备保障，投标人应具备软硬件设备保障能力，包括系统开发所需要的具备可供众包采集地理信息系统测试及布设的硬件设备，系统部署平台端所需要的云计算平台、存储服务器等，数据采集桌面端所需要的工作站等，保障本项目正常开展。

（三）保密要求，（1）项目实施过程中至中标人正式向采购人交付技术文档资料时止，中标人必须采取措施对本项目实施过程中的数据、技术文档等资料保密，否则，由于中标人过错导致的上述资料泄密的，中标人必须承担一切责任。（2）未经采购人书面同意，中标人不得将由采购人为本合同提供的所有资料提供给予本合同无关的任何第三方，不得将其用于履行本合同之外的其他用途。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同所必需的范围。（3）投标人中标后必须与采购人签订保密协议，不得泄露工作中所接触获得的信息。

（四）报价要求，本项目要求投标人进行单价报价，并提交其总价。所报单价不得超过各项单价预算金额，否则视为无效报价。本项目的投标报价包括但不限于税金、技术服务经费及报酬、知识产权申请、设计书评审、技术培训、第三方服务（鉴定、测试测评检测、系统软件授权、技术支持等）、项目验收、质保期服务和采购代理费等可以预见的费用和一切不可预见的费用，投标人不得以任何理由要求采购人追加经费。

（五）其他约定，（1）因本项目资金来源为财政资金，中标人出具的发票应满足采购人资金来源管理要求，且采购人在上述规定付款时间向政府采购支付部门提出办理财政支付申请即视为采购人不违约。（2）中标人交付的技术服务、成果未能按期完成或验收不合格，致使本项目财政年度资金回收而无法支付本项目款项时，所造成的直接经济损失和预期损失由中标人承担。

（六）资产权属，（1）中标人应保证本项目的技术、服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由中标人承担。（2）本项目建设成果的所有权与知识产权均归采购人所有。

（七）投标人服务要求，（1）投标人服务便利性要求 项目地理信息数据处理工作量大，工期紧张，投标人应能提供较为便捷式的服务，通过开发的众包采集系统帮助采购人实时掌握项目进展情况，并能即时接受采购人的现场工作指导。（2）服务响应要求 1）服务响应可通过现场、远程等方式提供，由此产生的一切费用均由投标人承担； 2）其他服务响应要求：投标人应配备具备工作经验丰富、技术能力强的人员，帮助指导、解决采购人提出的问题。 3）服务响应时间：投标人在采购人提出服务要求后2小时内响应（给予解答、指导，排除有关问题），在出现资料整改需重新移交资料通知，能在接到通知后2日内完成整改。

（八）售后服务要求，（1）售后服务期限：本项目通过验收之日起1年。（

2) 在售后服务期内, 中标人需对采购人使用本项目产品中提出的技术需求进行响应并进行解决, 由此产生的费用均不再收取。(3) 中标人在采购人提出服务要求后, 在2小时内作出响应(予解答、指导, 排除有关问题)。(4) 中标人在采购人提出服务要求后, 如采购人需要, 应在24小时内派服务人员赶到现场提供服务。

(九) 其他要求, (1) 中标人与采购人签订廉政责任书。(2) 其他未涉及内容参照本项目采购文件中技术服务合同文本相应条款的约定执行。因中标人单方面原因造成合同违约的, 采购人将酌情上报省招采相关部门, 将其纳入黑名单管理。

其他商务需求

参数性质	编号	内容明细	内容说明
★	1	保密要求	项目完成并移交成果后, 投标人不保留涉及到本项目任何数据资料。(投标时提供承诺函)

说明	打“★”号条款为实质性条款, 若有任何一条负偏离或不满足则导致投标(响应)无效。 打“▲”号条款为重要参数(如有), 若有部分“▲”条款未响应或不满足, 将根据评审要求影响其得分, 但不作为无效投标(响应)条款。
----	---

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价(元)	分项预算总价(元)	所属行业	技术要求
1	测绘服务	众包采集地理信息系统开发服务、建筑三维轮廓采集服务	项	1.00	1,200,000.00	1,200,000.00	其他未列明行业	详见附件一

附表一: 众包采集地理信息系统开发服务、建筑三维轮廓采集服务

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p>(一) 工作内容</p> <p>(1) 提供基于遥感影像和mesh数据的众包采集地理信息系统开发服务</p> <p>众包采集地理信息系统开发服务要求: 投标人提供的地理信息系统开发服务需满足建筑物三维众包采集的工作和技术要求, 投标人需完成系统的开发、部署和运维管理, 通过投标人开发的众包采集地理信息系统, 作业人员可以完成基于mesh模型和正射影像的建筑三维轮廓双窗口协同采集工作, 投标人需通过该系统配合采购人完成数据分发、数据汇总、质量检查等工作。</p> <p>(2) 提供基于遥感影像和mesh数据采集建筑三维轮廓测绘服务</p> <p>采集建筑三维轮廓测绘服务要求: 需在2024年11月30日前累计完成约500平方千米(约60万栋)建筑三维轮廓采集。投标人需制定详细工作计划并严格执行, 保障每天采集并完成投标人自检(二级检查)的建筑三维轮廓不少于1.2万栋(按照测绘专业熟练技术人员作业效率估算, 每人每天可以采集不少于240栋建筑的三维轮廓)。采集所需的工作设备、后勤、食宿及人员费用等均由中标人提供, 采购人不再额外支付其他费用。(相关费用均含在投标报价内)</p> <p>(二) 主要技术标准规范(如下述内容中不为最新标准或最新规范, 应按最新标准或最新规范执行)</p> <p>1)GB/T4076-2021数字航天摄影测量控制测量规范;</p>

- 2)CJJ/T157-2010城市三维建模技术规范;
- 3)DB50/T393-2011城市三维建模技术规范;
- 4)CH/T3013-2014数字表面模型航天摄影测量生产技术规程;
- 5)CH/T1015.2-2007基础地理信息数字产品1:100001:50000生产技术规程第2部分:数字高程模型(DEM);
- 6)GB/T20257.1-2017国家基本比例尺地图图式第一部分:1:5001:10001:2000地形图图式;
- 7)CH/T1007-2001基础地理信息数字产品元数据;
- 8)GB/T35637-2017城市测绘基本技术要求;
- 9)GB/T17941-2008数字测绘成果质量要求;
- 10)GB/T18316-2008数字测绘成果质量检查与验收;
- 11)CH/T1026-2012数字高程模型质量检验技术规程;
- 12)CH/T1027-2012数字正射影像图质量检验技术规程;
- 13)CH/T9024-2014三维地理信息模型数据产品质量检查与验收。

(三) 技术要求

1.质量基本要求

投标人必须严格遵守国家及行业的相关标准,同时遵循采购人的质量管理规定,特别是对于测绘成果质量检查与验收的环节,需严格执行相关技术要求。在此基础上,投标人应确立清晰的质量目标,并根据本项目的特定需求,制定具体而详细的质量保障措施和实施方案。此外,投标人还需采取严格的测绘成果质量二级检查措施,确保质量控制的全面性和深入性。

为确保项目质量达到预期标准,投标人还应主动接受采购人的过程质量监督,积极寻求技术质量指导,并接受采购人组织的测绘成果质量抽查。投标人需保证,所提交的最终成果能够通过采购人的质量抽查和组织的验收程序。在此过程中,投标人应对整个测绘成果的质量承担全部责任,确保项目成果的高标准、高质量,以满足采购人的严格要求。

2.众包采集地理信息系统开发服务要求

众包采集地理信息系统需具备任务包制作、任务包分发、质检、采集、统计、导出、系统管理等功能。系统需满足在二级等保机房部署的要求,且在合同验收后应提供不少于一年的运行维护期(相关费用均含在投标报价内)。系统包括客户端和浏览器端,其中客户端主要有任务包制作、分发、统计、数据导出、系统管理等功能模块;浏览器端主要有采集、质检等功能模块,具体功能要求如下:

1) 任务包制作模块

众包采集系统客户端界面需包含版权声明,支持基于范围面实现OSGB数据自动裁剪,裁剪后的数据支持第三方软件打开。TIFF数据自动切片,OSGB自动转换为3DTiles格式。支持实景三维数据和输入的平移参数,完成实景三维坐标转换,并可使用第三方软件打开。支持范围检核,单个任务包数据覆盖范围不超过1平方千米。

2) 任务包分发模块

支持任务包上传、支持批次管理、支持将任务包分发给作业单位、支持作业单位管理人员分发到个人；支持撤回任务包。

3) 质检模块

支持一检流程和二检流程；支持面叠加、尖锐角等图形自动检查；支持人工检查并标记问题。

4) 采集模块

众包采集系统浏览器端界面需包含版权声明，在WEB浏览器端（包含Edge、Chrome等浏览器）完成采集工作：支持实景三维界面和二维界面同步房屋面绘制功能；支持实景三维界面直角化房屋采集功能，该模式下采集房屋面各个角度为直角；支持实景三维界面节点拖动、新增、删除功能，操作时节点需要维持在原水平面；支持实景三维界面采集捕捉功能；支持实景三维界面采集移动、旋转等功能；支持节点移动删除新增及图形复制等功能；支持采集模式撤销和重做功能，可撤销步骤不低于5步；支持采集模式下平行线垂线等辅助线绘制。

5) 统计模块

支持人员完成情况排行榜、在线作业人数、近十天完成情况、个人情况统计、组织情况统计。

6) 导出模块

支持导出数据成果为gdb格式；支持按单位筛选、按时间筛选、按人员筛选、按批次筛选等。

7) 系统管理模块

包含用户管理、单位管理、角色管理、系统日志等功能。

3.建筑三维轮廓采集服务要求

(1) 采集精度标准要求

1) 平面精度要求

城市三维模型成果基底面拐点对邻近野外控制点的平面位置中误差应不低于下表1的要求。

表1城市三维模型平面精度

城市三维模型	平面中误差（米）	
	平地、丘陵	山地、高山地
	2.5	3.75

2) 高程精度要求

城市三维模型成果基底面拐点对邻近野外控制点的高程中误差应不低于下表2的要求。

表2城市三维模型高程精度

城市三维模型	高程中误差（米）			
	平地	丘陵	山地	高山地
	0.5	1.2	2.5	4

（2）采集属性要求

要求根据遥感影像和mesh数据判读房屋的用途（普通住宅/商业用房/工业用房/城中村民房）；要区分建筑顶部结构（平顶/单坡顶/人字顶/退台/笔尖/类圆/锥形），对斜屋顶要区分其屋脊线的方向（南北、东西）；对特殊的屋顶或建筑外立面颜色进行标注。在采集房屋三维轮廓的同时将以上属性填到属性表中。

（四）进度要求

1.实施进度

2024年11月30日前需完成众包采集地理信息系统的开发、测试、部署及培训，并利用该系统完成全部约500平方千米（约60万栋）的建筑三维轮廓采集任务。签订合同后，中标人应立刻组织服务进场，在2024年10月底前完成不少于36万栋房屋采集工作，2024年11月底前完成项目约定的全部60万栋房屋采集和投标人质量检查（二级检查）工作，以投标人通过众包采集地理信息系统完成质量检查（二级检查）并经采购人确认为准。项目工作范围广、工作周期紧，需制定充分的保障措施并合理安排进度计划，确保项目保质保量按期完成。

2.验收期限

2024年12月15日前完成项目验收。验收前10个工作日内，按采购人要求提交本项目的验收前置审核有关成果资料并提交验收申请，采购人7日内组织验收。

3.交付期限

中标人按照采购人关于项目归档的相关规定和要求，在本项目完成验收后10个工作日内协助采购人完成本项目成果资料的归档工作。

（五）组织实施

1.服务人员

投标人需指派固定的团队为本项目提供专业服务，分别指派专人担任项目负责人、技术负责人、质量负责人，负责本项目的管理工作。团队成员人员要求见下表。

1

序号	岗位	人员要求	工作职责	备注
1	项目负责人 (1人)	具有测绘类专业技术职称或职业资格、且近三年具备本项目相关工作经验者	全程参与整个项目管理，负责项目人员调度、进度管控、质量管理，以及与采购人需求对接等工作	
2	技术负责人 (1人)	具有测绘类专业技术职称或职业资格者、且近三年具备本项目相关工作经验	负责项目的技术方案设计和技术方案实施，解决项目实施过程中的技术难题	
3	质量负责人 (1人)	具有测绘类专业技术职称或职业资格者、且近三年具备本项目相关工作经验	负责项目成果质量管理工作	
4	众包采集地理信息系统工程技术服务团队	具有测绘或计算机本科或以上学历、有地理信息系统相关工作经验	负责众包采集地理信息系统开发、测试、布设及培训等相关工作	
5	采集建筑三维轮廓测绘服务团队	具有测绘类大专以上学历、测绘类专业技术职称或职业资格者	负责建筑三维轮廓采集工作	

2.组织实施要求

(1) 项目组织实施要求

为使项目按质、按量、按时及有序实施，投标人应建立完善、稳定的项目团队、内部组织管理方式及管理机构、协调机制、技术基础，支撑保障要求及其他相关要求。在项目日常管理和条件保障方面，从行政组织、后勤保障和支撑条件各方面创造良好的服务环境，确保项目的顺利实施。

(2) 项目技术人员保障要求

投标人项目实施团队需配备项目负责人、技术负责人、质量负责人及其他主要技术人员。技术服务团队数量和技术能力需满足本项目服务需求，为确保项目进度和服务质量，中标人需配备相应的专业技术团队常驻项目所在地，实施现场管理和作业。须提供相关人员安排清单，并承诺中标后10日内完成技术团队进驻项目开展工作，实施现场管理和作业，中标人需自备生产设备。

(投标时提供承诺函)

服务团队应有一定的测绘工作经验，具备较为扎实的测绘航空摄影、摄影测量与地理信息系统工程等相关方面专业知识。整个团队组成层次分明、结构合理。

(3) 涉密测绘成果安全保密要求

投标人应具有涉密测绘成果管理人员供本项目使用。(投标时提供承诺函，提供涉密测绘成

果管理培训通过人员证明和投标截止时间前六个月任意一个月的社保缴纳证明扫描件)

(4) 投标人要求

- 1) 投标人应具有项目相关的管理体系认证。
- 2) 投标人应具有同类项目经验情况，提供2021年1月1日以来具有承担过类似项目业绩情况（以合同签订时间为准）。
- 3) 投标人针对本项目投入的团队人员应具有一定的专业能力，相关负责人应具有副高级或以上职称，项目团队人员应具有中级或以上职称。
- 4) 投标人应针对本项目需求对项目背景、目标、要求进行理解及分析，同时给出合理的工作方案，结合项目特点制定质量控制方案、项目进度计划方案、安全保密方案、售后服务方案等；投标人应须严格执行采购人各项规章制度，确保项目的正常运转。

(六) 成果要求

在项目实施各阶段，中标人须保证项目成果的完整性，按时完成相关技术文档的编写和测绘成果的整理归档，交付要求如下：

(1) 数据成果：

- 1) 众包采集地理信息系统源代码
- 2) 本项目建筑三维轮廓采集的矢量数据包

(2) 文档成果

提交项目文档成果中，包括纸质文档各自装订成册 2 套，电子文档 2 套（盖章后的pdf电子版、Word版与纸质版内容须一致），包括但不限于以下文档成果：技术设计书、技术总结、众包采集地理信息系统测试报告、最终质量检查报告。

(3) 交付地点：广州市黄埔区光谱中路13号。

(4) 测绘成果质量要求：

1) 中标人须严格执行国家、行业有关标准以及采购人质量管理规定中关于测绘成果质量检查与验收的有关技术要求，严格落实测绘成果质量二级检查措施，同时接受采购人过程质量监督、技术质量指导以及测绘成果质量抽查，确保所提交的测绘成果能通过采购人质量抽查以及项目验收检验，对所生产的测绘成果质量负总责。

2) 因中标人技术质量等方面的过失行为，造成项目出现严重质量管理行为问题以及成果质量问题的，视为质量违约事件。本项目测绘成果质量违约事件分类标准如下：

A.中标人生产的测绘成果存在严重质量问题，经3次整改仍未能通过采购人质量抽查或项目验收合格的，造成成果无法使用须重新生产的，记为重大质量违约事件；

B.中标人开展测绘成果质量二级检查工作时敷衍了事、弄虚作假的；或在未与甲方充分沟通情况下，中标人将未通过质量二级检查的测绘成果直接移交采购人或直接提交项目验收的，记为严重质量违约事件；

C.对于采购人在过程质量监督、技术质量指导以及成果质量抽查过程中已书面明确指出的问题，中标人未予以重视并及时整改；或中标人存在未充分组织人员开展岗前培训、过程培训，未按执行技术设计要求规范作业、未有效落实质量管理措施等过失行为，造成测绘成果出现严重质

	<p>量问题，并经2次及以上整改方能通过采购人质量抽查或项目验收的，记为一般质量违约事件；</p> <p>3) 因中标人过失行为造成项目出现质量违约事件以及工期严重延误，相关质量责任和经济损失由中标人承担。经济损失一般以质量违约金形式赔偿，由采购人从合同款中予以扣除。质量违约金或经济赔偿标准如下：</p> <p>A. 重大质量违约事件的质量违约金为项目合同总金额的10%。同时，出现重大质量违约事件后，若中标人拒不进行后续整改，或测绘成果经后续3次整改仍不合格的，中标人应退回全部已支付合同款，并赔偿采购人因重新组织生产带来的直接经济损失；</p> <p>B. 严重质量违约事件的质量违约金为项目合同总金额的5%；</p> <p>C. 一般质量违约事件的质量违约金为与整改工作量对应合同金额的5%。</p> <p>4) 其他质量责任条款：因中标人过失行为造成项目出现重大质量违约事件，且项目成果经后续3次整改仍不合格的，视中标人存在严重失信行为。采购人有权并将中标人测绘信用失信行为上报省自然资源厅以及信用中国网站等信用平台。</p>
说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。</p>

第三章 投标人须知

投标人必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其投标无效或被拒绝。

请注意：供应商需在投标文件截止时间前，将加密投标文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致投标无效。

一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指广州宜立工程管理有限公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布招标文件，对招标文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任评标委员会成员。

2.采购人：本项目是指广东省国土资源测绘院，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.投标人：是指在云平台项目采购系统完成本项目投标登记并提交电子投标文件的供应商。

4.“评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标供应商或者推荐中标候选人的临时组织。

5.“中标供应商”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应，经采购人按照规定在评标委员会推荐的中标候选人中确定的或评标委员会受采购人委托直接确认的投标人。

6.招标文件：是指包括招标公告和招标文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）

8.备用电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子投标文件时，同时生成的同一版本的备用投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）

9.电子签名和电子印章：是指获得中华人民共和国工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按招标文件要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章），对允许采用手写签名的文件，应在纸质文件手写签名后，提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。

10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。

11.“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

12.“法定代表人”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

13.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

二、须知前附表

本表与招标文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。

序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共1个采购包
2	开标方式	远程电子开标
3	评标方式	现场电子评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果）
4	评标办法	采购包1：综合评分法
5	报价形式	采购包1：总价
6	报价要求	各采购包报价不超过预算总价
7	现场踏勘	否
8	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
9	投标保证金	<p>采购包1：保证金人民币：0.00元整。</p> <p>开户单位：无</p> <p>开户账号：无</p> <p>开户银行：无</p> <p>支票提交方式：无</p> <p>汇票、本票提交方式：无</p> <p>投标保证金有效期:与投标有效期一致。</p> <p>投标保函提交方式：供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/)，申请办理投标（响应）担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳投标保证金。</p>
10	投标文件要求	<p>一、电子投标文件（必须提供）：</p> <p>（1）加密的电子投标文件 1 份（需在递交投标文件截止时间前成功上传至云平台项目采购系统）。</p> <p>（2）非加密电子版文件 U 盘(或光盘) 0 份，加密的电子投标文件与非加密的电子投标文件必须完全一致。</p> <p>非加密电子版投标文件使用情形：当无法使用 CA 证书在云平台项目采购系统进行电子投标文件开标解密时，供应商须在代理机构指引下启用非加密电子版投标文件。</p> <p>二、纸质投标文件（代理机构自行选择）：（3）纸质投标文件正本0份，纸质投标文件副本0份。纸质投标文件应与电子投标文件一致（递交的纸质文件需密封完好，注明“正本”和“副本”字样，正本和副本分别封装。如果正本与副本不符，应以正本为准。）。纸质投标文件使用情形：当项目采购系统出现故障，无法使用电子投标文件评标时，代理机构可根据云平台发布的通知指引，根据实际情况使用纸质投标文件评标。</p> <p>在电子投标文件能正常使用的情况下，不得因供应商未提交纸质投标文件而认定供应商投标无效。</p>
11	中标候选供应商推荐家数	采购包1： 3家
12	中标供应商数量	采购包1： 1家

13	有效供应商家数	采购包1: 3家 此人数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数, 当家数不足时项目将不得开标、不得评标或直接废标。
14	项目兼投兼中(兼投不兼中)规则	无: -
15	中标供应商确定方式	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标(成交)人。
16	代理服务费	收取。 采购机构代理服务收费标准: 按委托代理协议约定收取
17	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取
18	其他	
19	开标解密时长	具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准 说明: 具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准
20	专门面向中小企业采购	采购包1: 面向中小企业, 采购包专门预留

三、说明

1.总则

采购人、采购代理机构及投标人进行的本次采购活动适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

投标人应仔细阅读本项目招标公告及招标文件的所有内容(包括变更、补充、澄清以及修改等,且均为招标文件的组成部分),按照招标文件要求以及格式编制投标文件,并保证其真实性,否则一切后果自负。

本次公开招标项目,是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.进口产品

若本项目允许采购进口产品,供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品,如供应商所投产品为进口产品,其响应将被认定为响应无效。

4.投标的费用

不论投标结果如何,投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

5.以联合体形式投标的,应符合以下规定:

5.1 联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件,并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

5.2 联合体各方之间应签订共同投标协议书并在投标文件中提交,明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议书后,不得再以自己名义单独在同一项目(采购包)中投标,也不得组成新的联合体参加同一项目(采购包)投标,若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。

5.3 联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目投标,录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认,联合体名称需与共同投标协议书签署方一致。对于需交投标保证金的,以牵头方名义

缴纳。

5.4联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

5.5联合体各方均应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

5.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.关联企业投标说明

6.1 对于不接受联合体投标的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则其投标将被拒绝。

6.2 对于接受联合体投标的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7.关于中小微企业投标

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

8.纪律与保密事项

8.1投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

8.2在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

8.3在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

8.4获得本招标文件者，须履行本项目下保密义务，不得将因本次项目获得的信息向第三人外传，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。

8.5由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

8.6采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审小组披露。

8.7在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

9.语言文字以及度量衡单位

9.1除招标文件另有规定外，投标文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。投标文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

9.2除非招标文件的技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

10. 现场踏勘（如有）

10.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

10.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

10.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，只是为了使投标人能够利用招标人现有的资料。招标人对投标人由此而作出的推论、解释和结论概不负责。

四、招标文件的澄清和修改

1.采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，更正公告在投标截止时间至少15日前发出；不足15日的，代理机构顺延提交投标文件截止时间。

2.更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有招标文件收受人的书面形式。

3.如更正公告有重新发布电子招标文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子招标文件制作投标文件。

4.投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

五、投标要求

1.投标登记

投标人应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

2.投标文件的制作

2.1投标文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由投标人承担。由于本项目采用电子化投标，请充分考虑设备、网络环境、人员对系统熟悉度等因素，合理安排投标文件制作、提交时间，建议至少提前一天完成制作、提交工作。

2.2投标人应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密投标文件，成功加密后将生成指定格式的电子投标文件和电子备用投标文件。所有投标文件不能进行压缩处理。关于电子投标报价（如有报价）说明如下：

(1)投标人应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

(2)投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 如有对多个采购包投标的，要对每个采购包独立制作电子投标文件。

2.4 投标人不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开投标，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5 投标人须对招标文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6 招标文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

2.7 投标人必须按招标文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在招标文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8 投标文件以及投标人与采购人、代理机构就有关投标的往来函电均应使用中文。投标人提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释投标文件时以中文文本为准。

2.9 投标人应按招标文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

3.投标文件的提交

3.1 在投标文件提交截止时间前，投标人须将电子投标文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得投标回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，投标截止时间结束后，系统将不允许投标人上传投标文件，已上传投标文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2 代理机构对因不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3 出现下述情形之一，属于未成功提交投标文件，按无效投标处理：

(1) 至提交投标文件截止时，投标文件未完整上传的。

(2) 投标文件未按投标格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

(3) 投标文件损坏或格式不正确的。

4.投标文件的修改、撤回与撤销

4.1 在提交投标文件截止时间前，投标人可以修改或撤回未解密的电子投标文件，并于提交投标文件截止时间前将修改后重新生成的电子投标文件上传至系统，到达投标文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2 在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

5.投标文件的解密

到达开标时间后，投标人需携带并使用制作该投标文件的同一数字证书参加开标解密，投标人须在采购代理机构规定的时间内完成投标文件解密，投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密投标文件，将作无效投标处理。

6.投标保证金

6.1 投标保证金的缴纳

投标人在提交投标文件时，应按投标人须知前附表规定的金额和缴纳要求缴纳投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

如采用转账、支票、本票、汇票形式提交的，投标保证金从投标人基本账户递交，由广州宜立工程管理有限公司代收。具体操作要求详见广州宜立工程管理有限公司有关指引，递交事宜请自行咨询广州宜立工程管理有限公司；请各投标人在投标文件递交截止时间前按须知前附表规定的金额递交至广州宜立工程管理有限公司，到账情况以开标时广州宜立工程管理有限公司查询的信息为准。

如采用金融机构、专业担保机构开具的投标担保函、投标保证保险函等形式提交投标保证金的，投标担保函或投标保证保

险函须开具给采购人（保险受益人须为采购人），并与投标文件一同递交。

投标人可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/), 申请办理电子保函, 电子保函与纸质保函具有同样效力。

注意事项: 供应商通过线下方式缴纳保证金(转账、支票、汇票、本票、纸质保函)的, 需准备缴纳凭证的扫描件作为核验凭证; 通过电子保函形式缴纳保证金的, 如遇开标或评标现场无法拉取电子保函信息时, 可提供电子保函打印件或购买凭证作为核验凭证。相关凭证应上传至系统归档保存。

6.2 投标保证金的退还:

- (1) 投标人在投标截止时间前放弃投标的, 自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还。
- (2) 未中标的投标人投标保证金, 自中标通知书发出之日起5个工作日内退还。
- (3) 中标供应商的投标保证金, 自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

备注: 但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

6.3 有下列情形之一的, 投标保证金将不予退还:

- (1) 提供虚假材料谋取中标、成交的;
- (2) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤销其投标;
- (3) 中标后, 无正当理由放弃中标资格;
- (4) 中标后, 无正当理由不与采购人签订合同;
- (5) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

7. 投标有效期

7.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的, 采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金(如有)。采用投标保函方式替代保证金的, 采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2 出现特殊情况需延长投标有效期的, 采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期, 要求与答复均以书面形式通知所有投标人。投标人同意延长的, 应相应延长其投标保证金(如有)的有效期, 但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件; 投标人可以拒绝延长有效期, 但其投标将会被视为无效, 拒绝延长有效期的投标人有权收回其投标保证金(如有)。采用投标保函方式替代保证金的, 投标有效期超出保函有效期的, 采购人或者采购代理机构应提示投标人重新开函, 未获得有效保函的投标人其投标将会被视为无效。

8. 样品(演示)

8.1 招标文件规定投标人提交样品的, 样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

8.2 投标截止时间前, 投标人应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的, 投标人应提前做好演示准备(包括演示设备)。

8.3 采购结果公告发布后, 中标供应商的样品由采购人封存, 作为履约验收的依据之一。未中标供应商在接到采购代理机构通知后, 应按规定时间尽快自行取回样品, 否则视同供应商不再认领, 代理机构有权进行处理。

9. 除招标文件另有规定外, 有下列情形之一的, 投标无效:

- 9.1 投标文件未按照招标文件要求签署、盖章;
- 9.2 不符合招标文件中规定的资格要求;
- 9.3 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价;
- 9.4 投标文件含有采购人不能接受的附加条件;
- 9.5 有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。

六、开标、评标和定标

1.开标

1.1 开标程序

招标工作人员按招标公告规定的时间进行开标，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、解密情况，投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）。开标分为现场电子开标和远程电子开标两种。

采用现场电子开标的：投标人的法定代表人或其委托代理人应当按照本招标公告载明的时间和地点前往参加开标，并携带编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子投标文件的U盘前往开标现场。

采用远程电子开标的：投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标。在投标截止时间前30分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开标时，投标人应当使用编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子投标文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密投标文件，将作无效投标处理。（采用远程电子开标的，各投标人在参加开标以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开标过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子投标文件通道。系统将对上传的备用电子投标文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的），系统将拒绝接收，视为无效投标。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子投标文件的上传，投标将被拒绝，作无效投标处理。

1.2 开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

1.3 投标截止时间后，投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得开标。同时，本次采购活动结束。

1.4 开标时出现下列情况的，视为投标无效处理：

- （1）经检查数字证书无效的；
- （2）因投标人自身原因，未在规定时间内完成电子投标文件解密的；
- （3）如需使用备用电子投标文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子投标文件或提供的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的）。

2.评审（详见第四章）

3.定标

3.1 中标公告：

中标供应商确定之日起2个工作日内，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)广州宜立工程管理有限公司官网 (<http://www.gzylzbd.com>) 上以公告的形式发布中标结果，中标公告的公告期限为 1 个工作日。中标公告同时作为采购代理机构通知除中标供应商外的其他投标人没有中标的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

3.2 中标通知书：

中标通知书在发布中标公告时，在云平台同步发送至中标供应商。中标供应商可在云平台自行下载打印《中标通知书》，《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标供应商不得放弃中标。中标供应商放弃中标的，应当依法承担相应的法律责任。

3.3 终止公告：

项目废标后，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、广州宜立工程管理有限公司官网 (<http://www.gzylzbd.com>) 上发布终止公告，终止公

告的公告期限为1个工作日。

七、询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

2.质疑

2.1 供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

- (1)对招标文件提出质疑的，为获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；
- (2)对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (3)对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

2.2 质疑函应当包括下列主要内容：

- (1)质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；
- (2)质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (3)认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；
- (4)提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.4 以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

2.6 质疑联系方式如下：

质疑联系人：冯先生

电话：20-83651133

传真：/

邮箱：gzyzb@163.com

地址：广州市越秀区东风中路389号壬丰商务大厦23层

邮编：510000

3.投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称：广东省财政厅政府采购监管处

地址：广州市越秀区北京路376号北裙楼313室

电话：020-83188586、020-83188511、020-83188509、020-8318850

邮编：510030

八、合同签订和履行

1.合同签订

1.1采购人应当自《中标通知书》发出之日起三十日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。超过30天尚未完成政府采购合同签订的政府采购项目，采购人应当登录广东省政府采购网，填报未能依法签订政府采购合同的具体原因、整改措施和预计签订合同时间等信息。

1.2采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3合同条款中应规定，乙方完全遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内公开并备案采购合同。

2.合同的履行

2.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

2.2政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内登录广东省政府采购网上传备案。

第四章 评标

一、评标要求

1. 评标方法

采购包1(2024年度LOD1.3采集测绘服务项目): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

2. 评标原则

2.1 评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以招标文件和投标文件为评标的基本依据,并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2 具体评标事项由评标委员会负责,并按招标文件的规定办法进行评审。

2.3 合格投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的,不得评标。

3. 评标委员会

3.1 评标委员会由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为5人及以上单数,其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2 评标应遵守下列评标纪律:

(1) 评标情况不得私自外泄,有关信息由广州宜立工程管理有限公司统一对外发布。

(2) 对广州宜立工程管理有限公司或投标人提供的要求保密的资料,不得摘记翻印和外传。

(3) 不得收受投标供应商或有关人员的任何礼物,不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系,则应主动声明并回避。

(4) 全体评委应按照招标文件规定进行评标,一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

(5) 评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价,并对评价意见承担个人责任。评审过程中,不得发表倾向性言论。

*对违反评标纪律的评委,将取消其评委资格,对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

4. 有下列情形之一的,视为投标人串通投标,其投标无效:

4.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;

4.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;

4.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

4.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

4.5 不同投标人的投标文件相互混装;

4.6 不同投标人的投标保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出;

4.7 投标人上传的电子投标文件使用该项目其他投标人的数字证书加密的或加盖该项目的其他投标人的电子印章的。

说明:在评标过程中发现投标人有上述情形的,评标委员会应当认定其投标无效。同时,项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动。

5. 投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

6. 定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,对投标人的评审名次进行排序,确定中标供应商或者推荐中标候选人。

7.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

(1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效投标处理。

(5) 若投标客户端上传的电子报价数据与电子投标文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

二.政府采购政策落实

1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）。

3.价格扣除相关要求

采购包1（2024年度LOD1.3采集测绘服务项目）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

(1) 所称小型和微型企业应当符合以下条件：

在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。

(2) 符合中小企业扶持政策的投标人应填写《中小企业声明函》；监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。

(3) 投标（响应）供应商统一在一份《中小企业声明函》中说明联合体各方的中小微情况：包括联合体各方均为小型、微型企业的，及中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且共同投标协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的。

三、评审程序

1. 资格性审查和符合性审查

资格性审查。公开招标采购项目开标结束后，采购人或采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。（详见后附表一资格性审查表）

符合性审查。评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标人按无效投标处理。

对各投标人进行资格审查和符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标者，由评标委员会组长或采购人代表将集体意见及时告知投标当事人。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

合格投标人不足3家的，不得评标。

表一资格性审查表：

采购包1（2024年度LOD1.3采集测绘服务项目）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本扫描件。分支机构投标的， 须提供总公司和分公司营业执照副本扫描件， 总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的， 提供相应证明材料
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2023年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	参照投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。
5	参加采购活动前3年内， 在经营活动中没有重大违法记录	参照投标函相关承诺格式内容。 重大违法记录， 是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、 吊销许可证或者执照、 较大数额罚款等行政处罚。（根据财库（2022）3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款， 法律、 行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的， 从其规定）
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单； 不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应） 截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn /） 查询结果为准， 如相关失信记录已失效， 供应商需提供相关证明资料）。
7	供应商必须符合法律、 行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、 管理关系的不同供应商， 不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。 为本项目提供整体设计、 规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。 投标函相关承诺要求内容。
8	特定资格要求	投标人具有测绘行政主管部门颁发的有效期内的乙级或以上测绘资质（专业范围包括地理信息系统工程或测绘航空摄影）。
9	联合体要求	本项目不接受联合体投标。
10	本采购包专门面向中小企业采购	采购包整体专门面向中小企业采购， 参与的供应商（联合体） 服务全部由符合政策要求的中小企业承接（提供《中小企业声明函》或属于监狱企业的证明材料或《残疾人福利性单位声明函》， 否则不予认定）。 中小企业划分标准所属行业为： 其他未列明行业。

表二符合性审查表：

采购包1（2024年度LOD1.3采集测绘服务项目）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标函	按招标文件提供的格式文件填写、签署、盖章。
2	法定代表人证明书或授权委托书	按招标文件提供的格式文件签署、盖章。
3	报价要求	(1) 投标报价是固定价且是唯一的, 投标报价未超出采购预算或最高限价。(2) 投标人的报价未明显低于其他通过符合性审查的投标人; 或投标人的报价明显低于其他通过符合性审查的投标人, 但能在评标委员会要求的时间内做出书面说明并提供相关证明材料证明其报价合理性, 且得到评标委员会认可的。(3) 投标报价无错漏项或有错漏项但被评标委员会认可。(4) 招标文件不接受提交备用方案。
4	投标有效期	满足招标文件要求。
5	用户需求书“★”条款响应程度	满足招标文件要求。
6	其他	未出现法律、法规、规章和招标文件规定的其他投标无效情形。

2. 投标文件澄清

2.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容, 评标委员会应当在评审过程中发起在线澄清, 要求投标人针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开标环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

投标人需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅, 在规定时间内完成澄清(响应), 并加盖电子印章。

若因投标人联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清(响应)造成的不利后果由供应商自行承担。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2.2 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的, 可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

3. 详细评审

采购包1(2024年度LOD1.3采集测绘服务项目):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分30.0分 技术部分40.0分 报价得分30.0分	
	对项目背景、目标、要求的理解情况(3.0分), (等次分值选择: 0.0; 1.0; 2.0; 3.0;)	根据投标人对项目背景、目标、要求的理解程度进行评审。1. 投标人对项目背景、目标、要求的认识和理解全面、重难点分析准确, 应对措施到位的得3分; 2. 投标人对项目背景、目标、要求的认识和理解不够全面、重难点分析不够准确, 应对措施具有一定的合理可行性的得2分; 3. 投标人对项目背景、目标、要求的认识理解较差、重难点分析偏颇, 应对措施不当的得1分。4. 投标文件大段照抄项目需求内容, 无自主的对项目背景、目标、要求的理解内容的不得分。

	<p>工作方案 (6.0分)，（等次分值选择： 0.0; 2.0; 4.0; 6.0; ）</p>	<p>对投标人对提供的工作方案中的总体技术路线、LOD1.3建筑三维轮廓采集技术方案、众包采集地理信息系统设计方案进行评审。（1）工作方案安排合理、完善，管理科学规范，完全满足采购需求的得6分；（2）工作方案安排较合理，管理较科学规范，基本满足采购需求的得4分；（3）工作方案不完整，工作安排缺乏合理性，管理不够科学规范，与采购需求有较大负偏离的得2分；（4）未提供计划管理方案的，得0分。</p>
	<p>客户端任务包制作基础功能原型演示 (4.0分)</p>	<p>根据投标人对众包采集系统客户端任务包制作基础能力进行原型演示进行评审（界面需包含供应商版权声明，不得以PPT演讲模式进行概念演示，不满足不得分，演示时间不超过 10 分钟）： 1.演示实景三维裁剪功能。可以基于界面选择的实景三维数据和裁剪面数据，完成实景三维范围裁剪。使用第三方软件打开，满足上述要求得2分，不满足不得分。 2.演示实景三维坐标转换功能。可以基于界面选择的实景三维数据和输入的平移参数，完成实景三维坐标转换。使用第三方软件打开，满足上述要求得2分，不满足不得分。 本项最高得4分。注：投标人需自带演示设备进行现场演示，演示人数不得超过3人（含授权委托代表1名），演示顺序按投标人系统签到顺序依次进行演示，但代理机构通知演示5分钟后还未出现在演示现场的投标人，视为放弃现场演示，此项不得分。</p>
<p>技术部分</p>	<p>浏览器端房屋面采集基础功能原型演示 (10.0分)</p>	<p>根据投标人对众包采集系统浏览器端房屋面采集基础能力进行原型演示进行评审（界面需包含投标人版权声明，需要在Edge、Chrome等浏览器上进行演示，不得以PPT演讲模式进行概念演示，不满足不得分，演示时间不超过 15 分钟。） 1.演示实景三维界面和二维界面同步房屋面绘制功能，采集时一侧鼠标移动时，另一侧需同步移动。满足得2分，不满足不得分。 2.演示实景三维界面直角化房屋采集功能，该模式下采集房屋面各个角度为直角。满足得2分，不满足不得分。 3.演示实景三维界面节点拖动、新增、删除功能，操作时节点需要维持在原水平面。满足得2分，不满足不得分。 4.演示实景三维界面采集捕捉功能。满足得2分，不满足不得分。 5.演示采集模式撤销和重做功能，步骤不低于5步。满足得2分，不满足不得分。 本项最高得10分。注：投标人需自带演示设备进行现场演示，演示人数不得超过3人（含授权委托代表1名），演示顺序按投标人系统签到顺序依次进行演示，但代理机构通知演示5分钟后还未出现在演示现场的投标人，视为放弃现场演示，此项不得分。</p>
	<p>质量控制方案 (4.0分)，（等次分值选择： 0.0; 1.0; 3.0; 4.0; ）</p>	<p>根据投标人对所提供的质量控制与保障措施的可行性与合理性进行评审。（1）质量控制方案与保障措施具体明确，思路清晰，合理、科学、可行的，得4分；（2）质量控制方案与保障措施基本明确，思路基本清晰，具有一定的合理性、科学性、可行性的，得3分；（3）质量控制方案与保障措施部分明确，思路不够清晰，缺乏合理性、科学性、可行性的，得1分；（4）未提供相关内容的，不得分。</p>

<p>项目进度计划 (3.0分)，（等次分值选择： 0.0; 1.0; 2.0; 3.0; ）</p>	<p>根据投标人针对本项目制定的时间安排与进度控制方案，以及针对实施过程中可能面临的困难的应急预案，健全进度控制措施与手段。项目整体工作进度计划及任务划分、进度控制合理、关键时间节点把握科学准确，应急预案合理可行，进度控制措施与手段健全。确保服务正常运转、项目工期按时完成情况进行评审。（1）提供的进度计划方案完整，工期目标、进度控制项目计划及具体措施、项目实施进度及应急保障措施等详细具体，可行性强，方案内容可实际操作，能够适用于本项目的，得3分；（2）提供的进度计划基本完整，工期目标、进度控制项目计划及具体措施、项目实施进度及应急保障措施等不太详细，方案内容有一定的可操作，基本能够适用于本项目的，得2分；（3）提供的进度计划不太完整，工期目标、进度控制项目计划及具体措施、项目实施进度及应急保障措施等不太详细，方案内容缺乏可操作，不太能够适用于本项目的，得1分；（4）无提供不得分。</p>
<p>安全保密方案 (3.0分)，（等次分值选择： 0.0; 1.0; 2.0; 3.0; ）</p>	<p>根据投标人对本项目安全和保密各项要求的响应情况进行综合评审： 1.投标人制定的安全保密方案合理、针对性强、可操作性高，对涉密的数据、硬件、人员管理得当的得3分； 2.投标人制定的安全保密方案较为合理、有一定针对性和可操作性，对涉密的数据、硬件、人员管理较得当得2分； 3.投标人制定的安全保密方案不合理、针对性和可操作性差，对涉密的数据、硬件、人员管理要求不足，得1分； 4.不提供不得分。</p>
<p>保密管理保障能力 (4.0分)</p>	<p>根据投标人的涉密成果管理保障能力进行评审： 投标人投入的项目技术团队成员中具有在有效期内的国家基础地理信息中心颁发的《地理信息安全保密培训合格证明》的，每提供1个得0.5分,最高得4分。注：提供相关人员的证书扫描件并加盖投标人公章以及投标截止日之前6个月内任意一个月的社保证明。</p>
<p>售后服务方案 (3.0分)，（等次分值选择： 0.0; 1.0; 2.0; 3.0; ）</p>	<p>根据投标人提供的售后服务方案（包括但不限于在服务响应时间、维护期限、售后服务机构等内容）进行评审： 1.提供的售后服务方案完整合理、可行性高，满足采购需求的，得3分； 2.提供的售后服务方案较完整合理、可行性较高的，得2分； 3.提供的售后服务方案缺乏合理性、可行性的，得1分； 4.不提供不得分。</p>
<p>认证体系 (2.0分)</p>	<p>根据投标人的企业认证体系进行评审： 具有质量管理体系认证证书得2分，本项最高合计得2分。注：（1）需同时提供有效期内的：①认证证书扫描件、②在国家认监委网站（网址：http://www.cnca.gov.cn/）对证书的信息查询截图作为评审依据（以http://www.cnca.gov.cn/网站公布为准，投标人可通过网站首页中“互联网+服务—查询服务—认证结果”进行查询），已失效或撤销的不得分。</p>

商务部分	同类项目业绩 (10.0分)	根据投标人提供的同类型项目业绩进行评审： 1. 投标人自 2021年1月1日 以来，具有遥感影像解译或遥感影像生产等项目。（每提供一个项目得2分，最高8分。） 2. 投标人自 2021年1月1日 以来，具有地理信息领域系统开发集成类项目业绩。（每提供一个项目得2分，最高2分。）注：提供业绩证明，每项业绩证明必须包括但不限于：中标通知书、合同关键页（关键页应包含封面、合同范围、合同服务内容、合同签订日期页）扫描件，加盖投标人公章，以合同签订时间为准，不提供则不得分，同一项目不能重复得分。
	仪器设备情况 (4.0分)	根据投标人拟投入本项目自有设备进行评审： 1. 投标人拟投入本项目的算力单元一体机（具有超融合云计算平台）的，每投入 1套 ，得 2分 ，本小项最高得 2分 。 2. 投标人拟投入本项目的集群运算电脑进行评审，每投入 1台 存储服务器的，得 1分 ，本小项最高得 2分 。注：需提供设备采购发票扫描件或租赁协议扫描件（需同时提供租赁发票扫描件），租赁协议期限应能覆盖项目开展时间，既租赁结束时间不得早于 2024年12月31日 。合同和发票加盖投标人公章，仪器设备购买或租赁时间应在发布招标公告之前，购买或租赁时间以发票开具时间为准。
	项目管理团队成员 (6.0分)	1.项目负责人1人: 具有测绘专业副高级或以上工程师职称的得 1分 ；具有注册测绘师执业资格的，得 1分 ，本小项最高得 2分 ； 2.技术负责人1人: 具有测绘专业副高级或以上工程师职称的得 1分 ；具有注册测绘师执业资格的，得 1分 ，本小项最高得 2分 ； 3.质量负责人 具有测绘专业副高级或以上工程师职称的得 1分 ；具有注册测绘师执业资格的，得 1分 ，本小项最高得 2分 ；注：（1）以上人员一人一岗，不得兼任，不重复得分。（2）提供相关人员的资质（资格）证书扫描件以及投标截止日之前 6个月 内任意一个月的社保证明。（3）以上证明材料均需加盖公章，否则不得分。
	技术人员 (8.0分)	投入技术人员中具有测绘专业工程师（中级或以上）职称的，每人得 1分 ，最高得 8分 。注：（1）提供相关人员的资质（资格）证书扫描件以及投标截止日之前 6个月 内任意一个月的社保证明。（2）以上证明材料均需加盖公章，否则不得分。
投标报价	投标报价得分 (30.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

4.汇总、排序

采购包1:

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，根据综合评审情况，提出书面评标报告，按照评审综合得分由高到低顺序推荐**3名**中标候选人名单。综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人。综合得分相同的优先排列顺序如下：**1)** 投标报价低者；**2)** 技术得分高者；**3)** 商务得分高者。综合评分相同，且评标价和商务、技术评分均相同的，名次由评委会抽签决定。

5.中标价的确定

除了按第四章第一点第**7**条修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱标价为准。

6.其他无效投标的情形：

(1)评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的。

(2)投标文件提供虚假材料的。

(3)投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

(4)投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。

(5)投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

(6)法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

合同编号：

广东省国土资源测绘院 政府采购合同

项目名称：

委托方：广东省国土资源测绘院

受托方：

签订日期： 年 月 日

签订地点：广州市黄埔区

履约期限：签订之日起至 年 月 日

测绘服务合同

委托方（甲方）：广东省国土资源测绘院 法定代表人：

统一社会信用代码：12440000455860779Q

地址：广州市黄埔区光谱中路13号 电话：020-87737849

联系人： 联系人电话：

受托方（乙方）： 法定代表人：

乙方测绘资质等级：

统一社会信用代码： 乙方规模：（中型、小型、微型企业）

地址： 电话：

联系人： 联系人电话：

根据2024年度LOD1.3采集测绘服务项目（项目编号：_____）的采购结果，按照《中华人民共和国测绘法》《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同。

第一条 测绘服务项目内容

（1）提供基于遥感影像和mesh数据的众包采集地理信息系统开发服务

众包采集地理信息系统开发服务要求：乙方提供的地理信息系统开发服务需满足建筑物三维众包采集的工作和技术要求，通过乙方开发的众包采集地理信息系统，作业人员可以完成基于mesh模型和正射影像的建筑三维轮廓双窗口协同采集工作，乙方需通过该系统配合采购人完成数据分发、数据汇总、质量检查等工作。

（2）提供基于遥感影像和mesh数据采集建筑三维轮廓测绘服务

采集建筑三维轮廓测绘服务要求：需在2024年11月30日前累计完成约500平方千米（不少于60万栋）建筑三维轮廓采集。乙方需制定详细工作计划并严格执行，保障每天采集且通过乙方自检（二级检查）的建筑三维轮廓不少于1.2万栋（按照测绘专业熟练技术人员作业效率估算，每人每天可以采集不少于240栋建筑的三维轮廓）。采集所需的工作设备、后勤、食宿及人员工资等均由乙方提供，甲方不再额外支付其他费用。（相关费用均含在合同金额内）

第二条 测绘服务要求

（一）项目地点：广东省广州市黄埔区。

（二）服务期限：合同生效之日起至2024年12月15日前完成项目验收。

（三）测绘服务要求：

1.技术要求

（1）质量基本要求

乙方必须严格遵守国家及行业的相关标准，同时遵循甲方单位的质量管理规定，特别是对于测绘成果质量检查与验收的环节，需严格执行相关技术要求。在此基础上，乙方应确立清晰的质量目标，并根据本项目的特定需求，制定出具体而详细的质量保障措施和实施方案。此外，乙方还需采取严格的测绘成果质量二级检查措施，确保质量控制的全面性和深入性。

为确保项目质量达到预期标准，乙方还应主动接受甲方的过程质量监督，积极寻求技术质量指导，并接受甲方组织的测绘成果质量抽查。乙方需保证，所提交的最终成果能够通过甲方的质量抽查和组织的验收程序。在此过程中，乙方应对整个测绘成果的质量承担全面责任，确保项目成果的高标准、高质量，以满足甲方的严格要求。

众包采集地理信息系统需具备任务包制作、任务包分发、质检、采集、统计、导出、系统管理等功能。系统需满足在二级等保机房部署的要求，且在合同验收后应提供不少于一年的运行维护期。具体功能要求如下：

1) 任务包制作模块

众包采集系统客户端界面需包含版权声明，支持基于范围面实现OSGB数据自动裁剪，裁剪后的数据支持第三方软件打开。TIFF数据自动切片，OSGB自动转换为3DTiles格式。支持实景三维数据和输入的平移参数，完成实景三维坐标转换，并可使用第三方软件打开。支持范围检核，单个任务包数据覆盖范围不超过1平方千米。

2) 任务包分发模块

支持任务包上传、支持批次管理、支持将任务包分发给作业单位、支持作业单位管理人员分发到个人；支持撤回任务包。

3) 质检模块

支持一检流程和二检流程；支持面叠加、尖锐角等图形自动检查；支持人工检查并标记问题。

4) 采集模块

众包采集系统浏览器端界面需包含版权声明，在WEB浏览器端完成采集工作；支持实景三维界面和二维界面同步房屋面绘制功能；支持实景三维界面直角化房屋采集功能，该模式下采集房屋面各个角度为直角；支持实景三维界面节点拖动、新增、删除功能，操作时节点需要维持在原水平面；支持实景三维界面采集捕捉功能；支持实景三维界面采集移动、旋转等功能；支持节点移动删除新增及图形复制等功能；支持采集模式撤销和重做功能，可撤销步骤不低于5步；支持采集模式下平行线垂线等辅助线绘制。

5) 统计模块

支持人员完成情况排行榜、在线作业人数、近十天完成情况、个人情况统计、组织情况统计。

6) 导出模块

支持导出数据成果为gdb格式；支持按单位筛选、按时间筛选、按人员筛选、按批次筛选等。

7) 系统管理模块

包含用户管理、单位管理、角色管理、系统日志等功能。

(3) 建筑三维轮廓采集服务要求

1) 采集精度标准要求

①平面精度要求

城市三维模型成果基底面拐点对邻近野外控制点的平面位置中误差应不低于下表1的要求。

表1城市三维模型平面精度

城市三维模型	平面中误差（米）	
	平地、丘陵	山地、高山地
	2.5	3.75

②高程精度要求

城市三维模型成果基底面拐点对邻近野外控制点的高程中误差应不低于下表2的要求。

表2城市三维模型高程精度

城市三维模型	高程中误差（米）			
	平地	丘陵	山地	高山地
	0.5	1.2	2.5	4

2) 采集属性要求

要求根据遥感影像和mesh数据判读房屋的用途（普通住宅/商业用房/工业用房/城中村民房）；要区分建筑顶部结构（平顶/单坡顶/人字顶/退台/笔尖/类圆/锥形），对斜屋顶要区分其屋脊线的方向（南北、东西）；对特殊的屋顶或建筑外立面颜色进行标注。在采集房屋三维轮廓的同时将以上属性填到属性表中。

2.主要技术标准、规范（如下述内容中不为最新标准或最新规范，应按最新标准或最新规范执行）

(四) 项目进度:

1.项目实施进度:

2024年11月30日前需完成众包采集地理信息系统的开发、测试、部署及培训，并利用该系统完成全部约500平方千米（不少于60万栋）的建筑三维轮廓采集任务，签订合同后，乙方应立刻组织服务进场，在2024年10月底前完成不少于36万

栋房屋采集工作，2024年11月底前完成项目约定的全部60万栋房屋采集和乙方质量检查（二级检查）工作，以乙方通过众包采集地理信息系统完成质量检查（二级检查）并经甲方确认为准。项目工作范围广、工作周期紧，需制定充分的保障措施并合理安排进度计划，确保项目保质保量按期完成。

2.验收期限和要求：

2024年12月15日前完成项目验收。验收前10个工作日内，按采购人要求提交本项目的验收前置审核有关成果资料并提交验收申请，采购人7日内组织验收。

3.项目成果交付期限：乙方按照甲方关于项目归档的相关规定和要求，在本项目完成验收后10个工作日内协助甲方完成本项目成果资料的归档工作。

（五）服务人员要求：

根据本项目的工作内容要求，本项目需在2024年11月30日前采集500平方公里建筑三维轮廓，乙方应承诺指派足够数量的人员团队为本项目提供驻场服务用于内业生产，服务团队技术人员必须在法定工作时间专职生产2024年度LOD1.3建筑三维轮廓采集，每天采集且通过乙方质量检查（二级检查）的建筑三维轮廓应不少于1.2万栋房屋；劳务服务工作地点为广州市黄埔区光谱中路13号，乙方应承诺与劳务服务人员签订正式劳动合同，乙方应承诺提供满足劳务服务工作人员完成本项工作所需的设备、食宿等工作与后勤条件。服务人员的资质资历不能低于乙方应标文件中相应的承诺。

（六）测绘成果质量要求：

1.乙方须严格执行国家、行业有关标准以及甲方质量管理规定中关于测绘成果质量检查与验收的有关技术要求，严格落实测绘成果质量二级检查措施，同时接受甲方过程质量监督、技术质量指导以及测绘成果质量抽查，确保所提交的测绘成果能通过甲方质量抽查以及项目验收检验，对所生产的测绘成果质量负总责。

2.因乙方技术质量等方面的过失行为，造成项目出现严重质量管理行为问题以及成果质量问题的，视为质量违约事件。本项目测绘成果质量违约事件分类标准如下：

（1）乙方生产的测绘成果存在严重质量问题，经3次整改仍未能通过甲方质量抽查或项目验收合格的，造成成果无法使用须重新生产的，记为重大质量违约事件；

（2）乙方开展测绘成果质量二级检查工作时敷衍了事、弄虚作假的；或在未与甲方充分沟通情况下，乙方将未通过质量二级检查的测绘成果直接移交甲方或直接提交项目验收的，记为严重质量违约事件；

（3）对于甲方在过程质量监督、技术质量指导以及成果质量抽查过程中已书面明确指出的问题，乙方未予以重视并及时整改；或乙方存在未充分组织人员开展岗前培训、过程培训，未按执行技术设计要求规范作业、未有效落实质量管理措施等过失行为，造成测绘成果出现严重质量问题，并经2次及以上整改方能通过甲方质量抽查或项目验收的，记为一般质量违约事件；

3.因乙方过失行为造成项目出现质量违约事件以及工期严重延误，相关质量责任和经济损失由乙方承担。经济损失一般以质量违约金形式赔偿，由甲方从合同款中予以扣除。质量违约金或经济赔偿标准如下：

（1）重大质量违约事件的质量违约金为项目合同总金额的10%。同时，出现重大质量违约事件后，若乙方拒不进行后续整改，或测绘成果经后续3次整改仍不合格的，乙方应退回全部已支付合同款，并赔偿甲方因重新组织生产带来的直接经济损失；

（2）严重质量违约事件的质量违约金为项目合同总金额的5%；

（3）一般质量违约事件的质量违约金为与整改工作对应合同金额的5%。

4.其他质量责任条款：因乙方过失行为造成项目出现重大质量违约事件，且项目成果经后续3次整改仍不合格的，视乙方存在严重失信行为。甲方有权并将乙方测绘信用失信行为上报省自然资源厅以及信用中国网站等信用平台。

第三条 付款方式

（一）测绘服务费总额为：人民币_____元整（¥0.00）。

（二）由甲方分期（一次或分期）支付乙方。支付额度按照投标文件报价执行。具体支付方式和时间如下：

本项目分3期支付：

1.首期款:合同签订后,甲方自收到发票10个工作日内办理支付手续,支付众包采集地理信息系统开发服务单项总价(投标报价)的50%。

2.二期款:2024年10月底前,乙方完成36万栋建筑三维轮廓采集服务,甲方支付建筑三维轮廓采集服务单项总价的60%,建筑三维轮廓采集服务单项总价为投标单价×60万栋。甲方自收到发票10个工作日内办理支付手续。

3.三期款:乙方完成全部工作内容,并完成验收后,甲方支付项目合同剩余金额,合同剩余金额为众包采集地理信息系统开发服务单项总价50%+建筑三维轮廓采集服务单项总价(投标单价×60万栋)40%。甲方自收到发票10个工作日内办理支付手续。

4.项目完成验收后,甲方收到乙方的履约保证金退还申请后7个工作日内无息退还履约保证金。未按照本采购需求文件规定完成测绘服务各阶段任务、未按期履行履约义务的(2024年10月底前完成36万栋建筑三维轮廓采集服务,2024年11月底前完成全部60万栋建筑三维轮廓采集服务,2024年11月底前完成众包采集地理信息系统开发、测试、部署及培训),甲方有权单方解除合同,停止支付剩余合同金额并要求乙方退还已经支付的合同金额。

5.若因乙方原因引起工期延迟,造成甲方因财政资金回收而无法支付项目款的情况,概由乙方负责。

(三) 其他约定

1.因本项目资金来源为财政资金,乙方出具的发票应满足采购人资金来源管理要求,且甲方在上述规定付款时间向政府采购支付部门提出办理财政支付申请即视为甲方不违约。

2.乙方交付的技术服务、成果未能按期完成或验收不合格,致使本项目财政年度资金回收而无法支付本项目款项时,所造成的直接经济损失和预期损失由乙方承担。

(三) 乙方收款账户信息:

单位名称: _____

开户银行: _____

银行账号: _____

统一社会信用代码: _____

(四) 甲方相关信息:

单位名称: 广东省国土资源测绘院

开户银行: _____

银行账号: _____

统一社会信用代码: _____

(五) 履约保证金

合同签订前15个工作日内,乙方应向甲方提交中标金额(投标报价=众包采集地理信息系统开发服务报价+建筑三维轮廓采集服务报价(投标单价×60万栋))5%的履约保证金。乙方可自主选择以支票、汇票、本票或者金融机构出具的保函等非现金形式缴纳或提交履约保证金。本项目通过验收后,甲方在收到乙方提交的履约保证金退还申请7个工作日内无息退还履约保证金。

第四条 项目验收

(一) 验收依次对照执行标准:

(1) 众包采集地理信息系统开发必须经有相关检测资质的单位出具的软件测试报告。

(2) 采集的建筑三维轮廓矢量数据必须经作业单位的最终检查并出具最终检查报告。

(3) 完成项目所有建设内容,并按照成果要求内容提交甲方认可的所有成果。

(二) 验收条件:

完成项目所有测绘服务内容,并提交甲方认可的所有测绘成果。

(三) 验收形式:

乙方应在测绘项目完工后向采购人提交验收申请,甲方收到验收申请后7日内组织验收人员依据本合同约定使用的技术标

准和技术要求，2024年12月15日前需对乙方所完工的测绘服务完成最终验收，并出具验收报告。

(四) 其他要求：

对乙方所提供的测绘成果的质量有争议的，由项目所在地的省级测绘产品质量监督检验部门裁决。期间产生的费用由败诉方承担。

第五条 测绘成果的交付

在项目实施各阶段，乙方须保证项目成果的完整性，按时完成相关技术文档的编写和测绘成果的整理归档，交付要求如下：

(1) 数据成果：

- 1) 众包采集地理信息系统源代码
- 2) 本项目500平方公里建筑三维轮廓采集的矢量数据包

(2) 文档成果

提交项目文档成果中，包括纸质文档各自装订成册 2 套，电子文档 2 套（盖章后的pdf电子版、Word版与纸质版内容须一致），包括但不限于以下文档成果：

技术设计书、技术总结、众包采集地理信息系统测试报告、最终质量检查报告。

(3) 交付地点：广州市黄埔区光谱中路13号。

第六条 质量保障服务

(1) 测绘服务质量期限：本项目通过验收之日起 1 年。

(2) 乙方对本项目所投产品均需提供技术支持服务，提供技术服务方案，服务可为电话咨询及上门服务等，由此产生的费用均不再收取。

(3) 乙方在甲方提出服务要求后，在2小时内作出响应（予解答、指导，排除有关问题）。

(4) 乙方在甲方提出服务要求后，如甲方需要，应在24小时内派服务人员赶到现场提供服务。

(5) 乙方负责技术支持服务的联系人（联系人： 电话： ）。

第七条 甲方的权利和义务

(一) 甲方的权利

1. 有权要求乙方按照本合同约定的期限、质量标准完成本项目。

2. 有权自行或邀请第三方对乙方本项目实施进展情况进行监督，并有权就监督过程中发现的问题要求乙方在本合同约定范围内调整和完善。

3. 乙方未按时提供本项目技术服务成果，或者本项目未通过验收，有权要求乙方进行修改、重做，所发生的各种费用由乙方承担。因此导致本项目延期的，有权要求乙方承担相应的违约责任。

4. 甲方发现乙方人员不符合本合同约定条件，不具备相应服务能力的，或者存在其他情形影响本项目实施、不适宜继续提供服务的，有权要求乙方更换合格人员替换。

5. 乙方更换技术服务人员的，须事先征得甲方同意，但因不可抗力、甲方要求、乙方人员离职或丧失民事行为能力的除外。

(二) 甲方的义务

1. 按照本合同约定组织验收乙方所提供的服务和本项目成果，验收完成后，按合同约定支付报酬。

2. 未按照合同提供必要的技术资料和工作条件，由此发生的损失由甲方承担，或者顺延合同履行期限。

第八条 乙方的权利和义务

(一) 乙方的权利

1. 有权获得本合同约定的报酬。

2. 发现甲方提供的必要的技术资料和工作条件不符合双方约定的，有权要求甲方及时补充和更换。

(二) 乙方的义务

1.依本合同约定按时完成本项目任务、交付测绘成果，确保交付的测绘成果达到合同约定标准。协助甲方做好本项目验收等工作。

2.按本合同约定自行组织本项目实施，未经甲方书面允许，不得变更本项目内容。

3.本项目内容不得进行分包或转包。

4.加强安全生产管理，自行承担合同履行中出现的安全生产责任，因安全生产问题造成甲方损失(包括但不限于民事赔偿、行政处罚等)，甲方有权要求乙方全额赔偿并承担违约责任。

5.做好测绘项目生产安全、资料保密管理工作(安全生产责任书、保密协议书附后)。

6.积极配合甲方做好测绘项目指导、监督检查等相关工作。

第九条 合同变更、解除

1.合同履行过程中，与合同订立和履行相关的客观情况发生重大变动，甲乙双方协商一致变更本合同部分条款，应签订书面补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

2.符合《中华人民共和国政府采购法》第49条、第50条规定情形的，按规定对本合同进行变更或者解除。

3.因甲方使用政府财政资金支付合同款项，如本项目遇到财政资金压减，不能按约定支付相关款项，甲方有权变更或解除合同。

第十条 违约责任

(一) 甲方违约责任

1.甲方无正当理由拒不支付本合同约定金额，导致乙方权益受损的，甲方除应全额支付所欠费用外，按每延期一个自然日加付所欠付总额的0.1%作为违约金，违约金总额不超过本合同总额的5%。

2.甲方无正当理由延期组织验收或者拒收乙方提供的符合本合同约定的测绘成果,每延期一个自然日，应按所欠付总额的0.1%向乙方支付违约金，违约金总额不超过本合同总额的5%。延期累计超过30个自然日，乙方有权终止合同，甲方仍应承担上述违约责任并向乙方支付经双方确认的已完成工作量的全部款项。

3.除政府政策、地震等自然灾害不可抗力因素外，甲方因自身原因要求终止本合同的，应当至少提前一个月通知乙方，并向乙方支付本合同总额5%的违约金。同时对乙方已完成工作量进行公平合理的评估，双方商定按“多退少补”的原则，完成结算支付相关事项。

(二) 乙方违约责任

1.乙方未按照本合同约定完成测绘服务各阶段任务、未按期履行合同义务的，每延期一个自然日需按本合同总额的0.1%向甲方支付违约金。延期超过30个自然日的，甲方有权单方解除合同，并要求乙方退还已经支付的合同金额，乙方逾期退回已支付的合同款，则逾期一个自然日按合同总额的0.1%计付逾期利息，计算至全部退还之日止。同时甲方将按政府采购相关法律追究乙方责任并报省广东省财政厅政府采购监管处。

2.乙方交付的测绘成果经验收确认存在质量缺陷的，甲方有权拒收。自确定验收不合格之日起30个自然日内完成整改。重新交付的测绘成果仍未通过验收的，乙方应向甲方支付本合同总额8%的违约金，还需退还甲方已经支付的合同金额，乙方逾期退回已支付的合同款，则逾期一个自然日0.1%按计付逾期利息，计算至全部退还之日止。同时甲方将按政府采购相关法律追究乙方责任并报省广东省财政厅政府采购监管处。

3.乙方交付的测绘成果资料通过验收，但在实际使用过程中，因成果资料有缺陷等原因造成甲方损失的，乙方应向甲方支付本合同总额8%的违约金。违约金金额不足以弥补损失的，不足部分甲方有权要求乙方另行赔偿。

4.合同生效后，如乙方未履行应标文件相关承诺函、擅自中止(或解除)合同等情况，乙方除应向甲方退回已经支付的合同金额外，还应向甲方支付合同总额8%的违约金，若违约金的金额不足以弥补损失的，不足部分甲方有权要求乙方另行赔偿。乙方逾期退回已支付的合同款，则逾期一个自然日按0.1%计付逾期利息，计算至全部退还之日止。同时甲方将按政府采购相关法律追究乙方责任并报省广东省财政厅政府采购监管处。

第十一条 争议的解决

因本合同发生争议，由双方当事人协商解决或由双方主管部门调解，协商或调解不成的，当事人双方同意仲裁委员会仲裁（当事人双方未在合同中约定仲裁机构，事后又未达成书面仲裁协议的，可向甲方所在地人民法院起诉）。

第十二条不可抗力

因地震、疫情、战争以及其他不能预见并且对其发生和后果不能避免或不能克服的不可抗力，导致任意一方不能履行或不能完全履行本合同的有关约定时，遭遇不可抗力的一方不承担违约责任。但遭遇不可抗力的一方应在不可抗力事件发生后1日内向对方通报，并积极采取措施减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。若需要延期履行或修订合同，双方应协商一致后通过书面补充协议的形式进行确认。

第十三条其他

1.本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2.在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3.如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4.除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

5.本合同自签订之日起2个工作日内公开并备案。

第十四条合同生效

1.本合同由双方代表签字，加盖双方公章或合同专用章即生效。全部成果交接完毕和测绘服务费结算完成后，本合同终止。

2.本合同一式陆份，甲方叁份，乙方叁份。

（以下无正文）

甲方（盖章）：广东省国土资源测绘院

乙方（盖章）：

法人代表（或授权代表）：

法人代表（或授权代表）：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

第六章 投标文件格式与要求

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

3.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明。

4.投标人参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明函。

5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

（2）查询截止时点：提交投标文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

6.按照招标文件要求，投标人应当提交的资格、资信证明文件。

投标文件封面

(项目名称)

投标文件封面

(正本/副本)

采购计划编号: **440001-2024-37356**

采购项目编号: **GZYL24FG082804**

所投采购包: 第 包

(投标人名称)

年 月 日

投标文件目录

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、法定代表人证明书
- 六、法定代表人授权书
- 七、投标保证金
- 八、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 九、资格性审查要求的其他资质证明文件
- 十、承诺函
- 十一、中小企业声明函
- 十二、监狱企业
- 十三、残疾人福利性单位声明函
- 十四、联合体共同投标协议书
- 十五、投标人业绩情况表
- 十六、技术和服务要求响应表
- 十七、商务条件响应表
- 十八、履约进度计划表
- 十九、各类证明材料
- 二十、采购代理服务费用支付承诺书
- 二十一、需要采购人提供的附加条件
- 二十二、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十三、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十四、附件
- 二十五、政府采购履约担保函、采购合同履行保险凭证

格式一：

投标函

致：广州宜立工程管理有限公司

你方组织的“2024年度LOD1.3采集测绘服务项目”项目的招标[采购项目编号为：GZYL24FG082804]，我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的“2024年度LOD1.3采集测绘服务项目”项目的招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

(投标人名称)作为投标人正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

（二）本投标文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤回投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还投标保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（六）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方投标报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标供应商，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（十）我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十一）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十二）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

（十三）我方承诺遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

（十四）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十五）我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十六）所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地址：_____ 邮政编码：_____

电话：_____

传真：_____ 电子邮箱：_____

代表姓名：_____ 职务：_____

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式二：

开标一览表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与投标客户端生成的开标一览表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	投标报价（元/%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

投标人签章：_____

日期： 年 月 日

格式三：

分项报价表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

采购包：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1									

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	总价
1									

投标人签章：_____

日期： 年 月 日

格式四：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；

2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式五：

（投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

_____ 现任我单位 _____ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限： _____

附：代表人性别： _____ 年龄： _____ 身份证号码： _____

注册号码： _____ 企业类型： _____

经营范围： _____

投标人名称（盖章）： _____

地址： _____

法定代表人（签字或盖章）： _____

职务： _____

日期： 年 月 日

格式六：

法定代表人授权书格式

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书）

法定代表人授权书

致：广州宜立工程管理有限公司

本授权书声明：_____是注册于（国家或地区）的（投标人名称）的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现授权（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就“2024年度LOD1.3采集测绘服务项目”项目采购[采购项目编号为GZYL24FG082804]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

投标人（盖章）：_____

地址：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

职务：_____

被授权人（签字或盖章）：_____

职务：_____

日期： 年 月 日

格式七:

投标保证金

采购文件要求递交投标保证金的，投标人应在此提供保证金的凭证的复印件。

格式八：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式九：

资格性审查要求的其他资质证明文件

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

格式十：

（对于采购需求写明“提供承诺”的条款，供应商可参照以下格式提供承诺）

承诺函

致：广东省国土资源测绘院

对于_____项目（项目编号：_____），我方郑重承诺如下：

如中标/成交，我方承诺严格落实采购文件以下条款：（建议逐条复制采购文件相关条款原文）

（一）星号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

（二）三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

（三）非星号、非三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

特此承诺。

供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

中小企业声明函（所投产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

2：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，投标人希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：投标人应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

格式十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1.（甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

3.如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目_____部分，（乙公司全称）负责本项目_____部分。

4.如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额_____%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本采购包响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本采购包响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式_____份，随投标文件装订_____份，送采购人_____份，联合体成员各一份；副本一式_____份，联合体成员各执_____份。

甲公司全称：____（盖章）_____，乙公司全称：____（盖章）_____，.....公司全称：____（盖章）_____，
_____年____月____日，_____年____月____日，_____年____月____日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十五：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

投标人业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按招标文件要求附销售或服务合同复印件及评审标准要求的证明材料。

格式十六：

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	采购文件规定的技术和服务要求	投标文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
...								

说明：

1.“采购文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

2. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

3. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十七：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	采购文件规定的商务条件	投标文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明：

1. “采购文件规定的商务条件”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。

2. 投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

3. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

5. “备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十八：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签订合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

格式十九：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

各类证明材料

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。

格式二十：

采购代理服务费用支付承诺书

致：广州宜立工程管理有限公司

如果我方在贵采购代理机构组织的2024年度LOD1.3采集测绘服务项目招标中获中标（采购项目编号：GZYL24FG082804），我方保证在收取《中标通知书》时，按招标文件对代理服务费支付方式的约定，承担本项目代理服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以投标担保函（或保险保函）方式提交投标保证金时，同意和要求投标担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应广州宜立工程管理有限公司的要求办理支付手续。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）：_____

投标人法定地址：_____

投标人授权代表（签字或盖章）：_____

电话：_____

传真：_____

承诺日期：_____

格式二十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	投标人需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

格式二十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为投标人提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

询问函

广州宜立工程管理有限公司

我单位已登记并准备参与“2024年度LOD1.3采集测绘服务项目”项目（采购项目编号：GZYL24FG082804）的投标活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、_____（事项一）
 - （1）_____（问题或条款内容）
 - （2）_____（说明疑问或无法理解原因）
 - （3）_____（建议）
- 二、_____（事项二）

...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人（公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

地址/邮编：_____

电话/传真：_____

日期： 年 月 日

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：_____ 邮编：_____

联系：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

采购文件获取日期：_____

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项2：_____

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：_____

签字(签章)：_____ 公章：_____

日期： 年 月 日

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体采购包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投诉书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：_____

地址：_____ 邮编：_____

法定代表人/主要负责人：_____

联系电话：_____

授权代表：_____ 联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

被投诉人1：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

被投诉人2：_____

.....

相关供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：_____

采购项目编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

代理机构名称：_____

采购文件公告：是/否 公告期限：_____

采购结果公告：是/否 公告期限：_____

三、质疑基本情况

投诉人于____年____月____日,向提出质疑, 质疑事项为：_____

采购人/代理机构于____年____月____日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

投诉事项2：_____

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：_____

签字(签章)：_____ 公章_____

日期：____年____月____日

投诉书制作说明：

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权

委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

格式二十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十四：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【 】号

（采购人）：

鉴于_____（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为_____的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标保险凭证的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保险的方式向你方提供如下投标保证保险凭证：

一、保险责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保险责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保险责任的最高金额为人民币_____元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保险凭证自__年__月__日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：_____（公章）_____

联系人：_____

联系电话：_____

格式二十五：

政府采购履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于贵方在_____项目（项目编号为_____以下简称“项目”）的采购中，确定_____为中标人/供应商，拟签订/已签订项目相关采购合同（以下简称“主合同”）。依据主合同的约定，供应商应向贵方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向贵方提供如下履约保证金担保：

一、保证金额

我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%，数额为_____（大写），币种为人民币（即主合同履约保证金金额）。

二、我方保证的方式为：连带责任保证。

三、我方保证的期间为：本保函自开立之日起生效，至 年 月 日止。

四、在本保函的有效期限内，如被保证人违反上述合同或协议约定的义务，我方将在收到你方提交的本保函文件及符合下列全部条件的索赔通知后 30 个工作日内以上述保证金额为限支付你方索赔金额：

（一）索赔通知文件必须以书面形式提出，列明索赔金额，并由你方法定代表人(负责人)或授权代理人签字并加盖公章；

（二）索赔通知文件必须同时附有：

1. 一项书面声明，声明索赔款项并未由被保证人或其代理人直接或间接地支付给你方；
2. 证明被保证人违反上述合同或协议约定的义务以及有责任支付你方索赔金额的证据。

（三）索赔通知文件必须在本保函有效期内到达以下地址：

_____。

五、本保函保证金额将随被保证人逐步履行保函项下合同约定或法定的义务以及我方按你方索赔通知文件要求分次支付而相应递减。

六、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，我方在本保函项下的义务与责任全部消灭。

七、本保函项下的合同或基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，本保函无效；被保证人基于保函项下的合同或基础交易或其他原因的抗辩，我方均有权主张。

八、因本保函发生争议协商解决不成，按以下第（一）种方式解决：

（一）向我方所在地的人民法院起诉。

（二）提交 此栏空白 仲裁委员会(仲裁地点为此栏空白)按照申请仲裁时该会现行有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

九、本保函适用中华人民共和国法律。

十、其他条款：

1. 本保函有效期届满或提前终止，本保函自动失效，我方在本保函项下的义务与责任自动全部消灭，此后提出的任何索赔均为无效索赔，我方无义务作出任何赔付。

2. 所有索赔通知必须在我方工作时间内到达本保函规定的地址。

十一、本保函自我方盖章之日起生效。

保证人：_____（盖章）

联系地址：_____

联系电话：_____

开立日期：__年__月__日

采购合同履行保险凭证

致被保险人_____：

鉴于你方_____（招标方/被保险人）接受投保人_____（投标方）参加_____（采购）项目的投标，向投保人签发中标通知书，投保人在我公司投保《采购合同履行保证保险》，我公司接受投保人的请求，在保险责任范围内，愿意就投保人履行与你方订立的采购合同，向你方提供如下保证保险：

一、我公司对上述采购项目出具的《采购合同履行保证保险》保单号：

二、上述保单项下我公司的保险金额（最高限额）：人民币（¥：元）

上述全部保险单的保险金额随投保人逐步履行采购合同约定的义务或我公司的赔付而递减。

三、本保险的保险期间自____年__月__日__时起至____年__月__日__时止，共计__天。

四、本保险合同仅承担履约保证责任：在本保险期限内，供应商在《采购合同》的履约过程中，因下列情形给你方造成直接损失的，在收到你方提交的符合保险合同约定的全部条件的书面文件，我公司依据保险合同有关约定并与你方达成一致赔偿意见后 30 个工作日内以上述保险金额为限，支付你方索赔金额。

（一）投保人未按照采购合同约定的时间、地点交付采购标的；

（二）投保人供应采购标的的规格、型号、数量、质量等不符合《采购合同》的约定。

五、索赔文件

（一）经被保险人有权人签字、加盖被保险人公章的书面索赔声明正本，索赔声明须注明本保险凭证对应的保单号并申明如下事实：

（1）投保人未履行采购合同相关义务；

（2）投保人的违约事实。

（二）保险单正本；

（三）《采购合同》副本及与采购项目进展、质量、缺陷有关的证明文件（包括《中标通知书》、投标书及其附录、会议纪要、其他合同文件等）；

（四）保险人要求投保人、被保险人所能提供的与确认保险事故的性质、原因、损失程度等有关的其他证明和资料；

（五）仲裁机构出具的裁决书或法院出具的裁定书、判决书等生效法律文书（适用于仲裁或诉讼确认损失的方式）；

六、未经保险人书面同意，本保险凭证与保险合同不得转让、质押，否则保险人在本保险凭证与保险合同项下的保险责任自动解除。

七、本保证保险发生争议协商解决不成，向保险人所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

八、本保证保险适用的保险条款为《_____》。

九、保险责任免除及其他本保险凭证未载明事宜以保险合同约定为准。

十、本保险凭证自保险人加盖保单专用章起生效。

保证人：_____（盖章）

地址：_____

电话：_____

开立日期：____年__月__日